
Procès-verbal de la réunion
tenue le 28 août 2018, à compter de 17 h 15
salle Alizé, Aquarium du Québec

Présences : 117
(Découvreurs : 51)
(Navigateurs : 66)

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue
 2. Nomination de la présidence d'assemblée
 3. Adoption de l'ordre du jour
 4. Adoption du procès-verbal de la réunion du conseil des déléguées et délégués tenue le 22 mai 2018
 5. Invité François Bourque – CIVIX (EAV-EVB)
 6. Dossiers de la présidence
 7. Action-mobilisation
 8. Dossiers secrétariat et trésorerie
 9. Information
 10. Autre sujet
 11. Parole aux vice-présidences
-

1. **Mot de bienvenue**

Jocelyn Noël souhaite la bienvenue à toutes les déléguées et tous les délégués présents.

2. **Nomination de la présidence d'assemblée**

« QUE Sylvie Perreault agisse comme présidente d'assemblée pour la présente réunion. »

Proposeur :	Jocelyn Noël
Appuyeur :	Serge Bilodeau

-Adoptée à la majorité-

3. **Adoption de l'ordre du jour**

« QUE l'ordre du jour soit adopté tel que modifié :

10. **Autres sujets**
 - a) Sorties éducatives
11. **Parole aux vice-présidences**
Secteur des Navigateurs

- a) Nombre de minutes maximales dans une journée et absence
- b) Feuille à remplir lors d'absences
- c) Compensation aux délégués. »

Proposeuse : Catherine Laforest
Appuyeur : Michel Magnan

-Adoptée à l'unanimité-

4. **Adoption du procès-verbal de la réunion tenue le 22 mai 2018**

« QUE le procès-verbal de la réunion du conseil des déléguées et délégués SEDR-CSQ tenue le 22 mai 2018 soit adopté tel que rédigé. »

Proposeuse : Catherine Laforest
Appuyeur : David Baillargeon

-Adoptée à la majorité-

5. **Invité François Bourque – CIVIX (EAV-EVB)**

Une présentation des objectifs visés par l'organisme invité. François Bourque explique notamment la boussole électorale qui est destinée aux jeunes. Du matériel didactique est également produit pour sensibiliser les élèves aux fausses nouvelles. Également, dans le contexte du cours d'éducation financière en 5^e secondaire, du matériel est produit afin de permettre aux intéressés de participer à une simulation aux consultations prébudgétaires. En résumé, l'organisme CIVIX a pour mission de développer la conscience citoyenne et de susciter la participation à la démocratie chez les jeunes.

6. **Dossiers de la présidence**

a) **Statuts et règlements**

La toute dernière version, dans laquelle toutes les corrections de concordance ou de nature linguistique ont été effectuées, est déposée. (Annexe I)

b) **Plan d'action 2018-2019 et tâches**

Jocelyn Noël présente et explique en détail le projet de plan d'action 2018-2019. Il y souligne la proposition de regrouper les mandats octroyés aux porteurs de dossiers EAV-EVB et sociopolitique en un nouveau comité.

« QUE le conseil des déléguées et délégués adopte le plan d'action SEDR-CSQ 2018-2019 tel que présenté. » (Annexe II)

Proposeuse : Marie-Claude Harvey
Appuyeuse : Maryse Lagueux

-Adoptée à l'unanimité-

Pour information, les tâches des membres du comité exécutif et des conseillers syndicaux sont déposées. (Annexe III)

c) **Bulletin Les 2 bords du fleuve (Comités) (Rappel)**

Jocelyn Noël nous fait un bref rappel sur le bulletin syndical qui traite des comités statutaires et conventionnés. Ce bulletin syndical a été acheminé dans les écoles et se retrouve sur le site Web. À ce bulletin syndical est annexé un formulaire de mise en candidature où tous les membres sont invités à participer à l'un ou l'autre desdits comités. Il souligne l'importance de pourvoir tous les postes. Des informations suivront pour le comité EAV/Sociopolitique. (Annexe IV)

d) **Dépôt document Retour du CF des 13, 14 et 15 juin 2018**

Jocelyn Noël dépose et présente les principaux points traités lors du Conseil fédéral en titre, soit les modifications au Règlement du Fonds de péréquation, l'ajout d'arbitres, les travaux sur la cohésion syndicale et le bilan sur le projet pilote en FP au sujet de l'année de travail de moins de 200 jours. Il profite de l'occasion pour souligner l'élection de Brigitte Bilodeau au poste de vice-présidente de la FSE et responsable des dossiers pédagogiques. (Annexe V)

e) **Formation des nouveaux délégués**

Un document qui publicise la formation offerte aux nouveaux délégués est commenté par Jocelyn Noël. Il insiste sur l'aspect pertinent en raison des éléments abordés à cette occasion. (Annexe VI)

f) **Formation sur le nouveau Référentiel EHDAA**

La formation décrite par Jocelyn Noël est dispensée par les ressources de la FSE. Elle est également offerte aux autres syndicats affiliés. Le nombre de places disponibles pour le SEDR-CSQ est donc limité à 25. Les participants devront également pouvoir relayer l'information reçue auprès des collègues selon la formule des agents multiplicateurs. Les membres des comités EHDAA seront priorisés au moment des inscriptions. (Annexe VII)

g) **Avenir syndical**

Jocelyn Noël annonce que la date du 25 septembre est ciblée afin de tenir une réunion d'information. Il attend la confirmation de la disponibilité des invités. Les présidences de la FAE et de la FSE ainsi qu'un consultant externe en matière d'assurances seraient présents. Une durée de deux heures est visée pour cette soirée.

h) **Nomination membres des comités**

Conformément aux statuts et règlements, la nomination des membres aux comités statutaires doit se faire à la première réunion régulière du conseil des déléguées et délégués. Le document projeté par Martin Hogue permet de visualiser les candidatures reçues pour les comités statutaires avant la date limite. Les noms transmis au SEDR-CSQ après figurent en rouge. Jocelyn Noël lance un appel aux déléguées et délégués intéressés à indiquer leur intérêt. Immédiatement, les noms sont ajoutés.

Quant au comité EAV-Sociopolitique : un appel de mise en candidature suivra ultérieurement.

COMITÉS STATUTAIRES

<u>FINANCES : (2 postes)</u> Jocelyn Noël, responsable - Mario Bélanger - Eric Couture	<u>ÉLECTION : (5 postes)</u> Maude Lamontagne, responsable - Pascal Blanchette - Sandra Vachon Roseberry - Nancy Nadeau - Josiane Mailloux - -
<u>STATUTS ET RÈGLEMENTS : (3 postes)</u> Jocelyn Noël, responsable Sylvie Perreault, membre du CA - Michelle Rochefort - -	<u>FONDS DE RÉSISTANCE SYNDICALE : (3 postes)</u> Martin Hogue, responsable Lucie Duguay, membre du CA - Serge Bilodeau - Ann Foucault - Colette Bond

« QUE le conseil des déléguées et délégués nomme les membres siégeant aux comités statutaires et du plan d'action pour l'année 2018-2019 et que mandat soit donné au conseil d'administration afin de combler les postes vacants. »

Proposeur : François Caron
Appuyeur : Patrice Bélanger

-Adoptée à l'unanimité-

7. Action-Mobilisation

a) Opération PEP

Le plan de mobilisation fait l'objet d'une présentation par France Olivier et Jocelyn Noël. Ils précisent chacune des étapes jusqu'au jour des élections provinciales. Des volontaires sont notamment requis pour l'installation d'affiches provenant de la FSE. Le tout s'inscrit dans le cadre de la campagne PEP (Pour l'École Publique). (Annexe VIII)

« QUE le conseil des déléguées et délégués adhère au plan de mobilisation Mouvement PEP. »

Proposeur : Pierre-Yves Grenier
Appuyeur : Mario Bissonnette

-Adoptée à l'unanimité-

8. Dossiers secrétariat et trésorerie

a) Représentation et Nomination des déléguées et délégués

Martin Hogue insiste sur l'importance de procéder à la nomination des déléguées et délégués. Des feuilles prévues à cet effet sont disponibles à la table d'accueil où se déroule l'inscription. Il informe les déléguées et délégués d'utiliser le code d'utilisateur de l'an dernier pour avoir accès à l'Extranet du SEDR-CSQ.

b) Allocation CD

Afin de susciter la participation des déléguées et délégués aux réunions du conseil des déléguées et délégués, Martin Hogue explique la procédure établie concernant la compensation en termes de libérations syndicales, et ce, en fonction des présences auxdites réunions. Il s'agit de compenser à raison d'une demi-journée pour deux présences aux réunions du conseil des déléguées et délégués. Les présences accumulées peuvent être prises jusqu'au 30 juin de l'année scolaire suivante.

c) Formulaire de dépenses

Martin Hogue explique, au bénéfice des nouvelles personnes déléguées, la façon de calculer le kilométrage excédentaire qui est payé aux déléguées et délégués lors des réunions ainsi que les frais de gardiennage. Il précise également les modalités qui permettent le remboursement des frais de garde d'enfants. Il insiste sur l'importance d'indiquer la date et de signer la demande de remboursement.

Martin Hogue en profite également pour présenter le formulaire de demande de remboursement pour les frais de déplacement et de subsistance. Celui-ci est maintenant disponible en format Excel sur le site Internet du SEDR-CSQ. Il insiste sur l'importance d'indiquer les heures de début et de fin des activités ouvrant droit à des remboursements. Il s'agit de détails importants afin d'être conforme à la politique en vigueur au SEDR. Ainsi, sans lesdites indications, il devient impossible de déterminer si l'enseignante ou l'enseignant qui participe à un comité ou à une instance a notamment droit à un remboursement d'un *per diem* pour un repas. Ladite demande pourrait donc être rejetée faute de détails suffisants.

d) Allergies alimentaires

Martin Hogue invite les déléguées et délégués souffrant d'allergies alimentaires à lui en faire part à la fin de la rencontre dans le but d'en informer le traiteur.

9. Information

a) Calendrier des réunions du conseil des déléguées et délégués du SEDR-CSQ et des secteurs

Dépôt du calendrier provisoire des réunions du conseil des déléguées et délégués pour l'année 2018-2019 (Annexe IX). Jocelyn Noël explique que ces dates peuvent être changées.

b) Sessions de préparation à la retraite

Jocelyn Noël informe les déléguées et délégués que les formations pour la préparation à la retraite données par l'AREQ CSQ se tiendront en novembre et en mai prochain. Un formulaire d'inscription est imprimé à cet effet. (Annexe X)

c) **Des acronymes et des sigles**

Le document contenant des acronymes et des sigles fait l'objet d'une très brève présentation par Jocelyn Noël. Il invite les déléguées et délégués à conserver et à afficher celui-ci dans leurs établissements. (Annexe XI)

d) **Droits parentaux**

Un formulaire permettant de s'inscrire aux sessions de formation sur les droits parentaux est commenté par Jocelyn Noël. Trois dates sont offertes, une quatrième est possible dans le cas où les inscriptions le justifient. Il invite les déléguées et délégués à publiciser l'existence de ce service aux membres et à afficher ladite feuille dans leurs établissements. (Annexe XII)

e) **Dépêche FSE**

Le document a déjà été envoyé dans tous les établissements.

10. **Autre sujet**

a) **Sorties éducatives**

Des déléguées et délégués s'interrogent sur le positionnement des commissions scolaires au regard des sorties éducatives. Colette Bond précise l'existence d'un montant de 20\$ par élève destiné à financer les sorties et qui proviendrait des mesures liées à « l'école innovante ». Dans les cas des sorties facultatives, l'école a l'obligation de fournir une alternative aux élèves qui ne se joignent pas au reste du groupe. Jacqueline Bernier invite les membres à éviter le piège de palier aux manques de matériel en achetant eux-mêmes les éléments qui ne sont plus facturés aux parents. De plus, l'employeur refuserait de remplir le formulaire fiscal permettant au personnel enseignant d'obtenir un crédit d'impôt en cas d'achat de matériel destiné à la classe.

Par ailleurs, Frédéric Renaud précise qu'une directive a été émise le 26 juin dernier aux Découvreurs. En l'occurrence, les sorties éducatives directement liées aux programmes d'études et qui respectent les balises ministérielles se poursuivent.

11. **Parole aux vice-présidences**

a) **Cueillette d'informations diverses (Rappel)**

À titre informatif, pour les deux secteurs, un rappel est effectué quant à l'importance d'acheminer ledit document au SEDR-CSQ. Il a été envoyé à chaque délégué afin de recueillir l'ensemble des informations au sujet de la représentation du personnel enseignant dans tous les milieux. (Annexe XIII)

Secteur des Navigateurs

Des déléguées et délégués amènent des problématiques concernant les formulaires d'absences, la tâche ainsi que la compensation aux déléguées et délégués.

Jacqueline Bernier donne des précisions concernant la fonction de délégué selon la convention et selon les statuts et règlements du SEDR-CSQ. Concernant les autres points, de plus amples informations seront communiquées lors de la prochaine réunion du conseil des déléguées et délégués du secteur le 4 septembre 2018.

Levée de l'assemblée à 19 h 30.

JOCELYN NOËL,
président

MARTIN HOGUE,
secrétaire-trésorier